

OiS.2601.2.2017

Goszczanów, 24 lipca 2017 r.

**Zapytanie ofertowe na dowóz i odwóz uczniów
na terenie gminy Goszczanów w roku szkolnym 2017/2018 wraz z
zapewnieniem opieki nad uczniami w trakcie przewozu .**

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

**Wójt Gminy Goszczanów,
ul. Kaliska 19
98-215 Goszczanów
tel. (43) 829 82 20, 829 82 44,**

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o wartości nie przekraczającej 30.000 euro na:

Dowóz i odwóz uczniów do szkół na terenie gminy Goszczanów w roku szkolnym 2017/2018 wraz z zapewnieniem opieki nad uczniami w trakcie przewozu

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Dowóz oraz odwóz uczniów do i ze szkoły w okresie 01.09.2017 r. do 30.06.2018 r. przyjmując organizację roku zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 18 kwietnia 2002 r. (Dz. U. z 2002 roku Nr 46, poz. 432 z późn. zm.) własnym środkiem transportu przystosowanym do przewozu osób wraz z zapewnieniem opieki nad uczniami w trakcie przewozu.

Uwaga: trasa nr III zwolniona z wymogu zapewnienia opieki nad uczniami w trakcie przewozu ze względu na fakt, iż wśród uczniów brak jest dzieci młodszych.

Dowóz uczniów wykonywany będzie do Publicznego Przedszkola w Goszczanowie, Szkoły Podstawowej w Goszczanowie (przystanek przed budynkiem gimnazjum) oraz do Szkoły Podstawowej w Kaszewie położonych na terenie Gminy Goszczanów i wykonywany będzie na 3 trasach:

Trasa Nr I: Waclawów – Poprężniki – Gawłowice – Poradzew – Goszczanów

Ilość uczniów – 50, w tym dojeżdżających do:

- Publicznego Przedszkola w Goszczanowie – 3 uczniów [2 z Poprężnik, 1 z Gawłowic];
- Szkoły Podstawowej w Goszczanowie – 47 uczniów [4 z Waclawowa, 14 z Poprężnik, 12 z Gawłowic, 17 z Poradzewa].

Uwaga: W Poradzewie uczniowie będą wsiadać na dwóch przystankach, w pozostałych miejscowościach na jednym przystanku.

9 km x 2 = **18 km** dowóz i odwóz **50 uczniów** – (autobus).

Trasa Nr II: Wola Tłomakowa – Sulmów – Sokółów – Goszczanów

Ilość uczniów – 41, w tym dojeżdżających do:

- Publicznego Przedszkola w Goszczanowie – 5 uczniów [1 z Sokółowa, 4 z Sulmowa];
- Szkoły Podstawowej w Goszczanowie – 36 uczniów [14 z Woli Tłomakowej, 22 z Sulmowa].

Uwaga: W Sulmowie uczniowie będą wsiadać na dwóch przystankach, w pozostałych miejscowościach na jednym przystanku.

7 km x 2 = **14 km** dowóz i odwóz **41 uczniów** – (autobus).

Trasa Nr III: Wilczków (przystanek w centrum wsi) – Wilczków (przystanek od strony Ziemięcina) – Kaszew

Ilość uczniów – 15, w tym dojeżdżających do:

- Szkoły Podstawowej w Kaszewie – 15 uczniów.

Uwaga1: W Wilczkowie uczniowie będą wsiadać na dwóch przystankach.

Uwaga2: trasa nr III zwolniona z wymogu zapewnienia opieki nad uczniami w trakcie przewozu ze względu na fakt, iż wśród uczniów brak jest dzieci młodszych.

5 km x 2 = **10 km** dowóz i odwóz **15 uczniów** – (autobus).

Dowóz powinien być realizowany pojazdami spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami prawa dostosowanymi do przewozu dzieci oraz z bezpłatnym przejazdem dla opiekunów dowozu.

Wykonawca oprócz biletów miesięcznych musi zabezpieczyć opiekę dla przewożonych uczniów. Pod pojęciem opieka rozumie się zapewnienie bezpieczeństwa uczniom w czasie jazdy, wsiadania do autobusu, w czasie wysiadania, w razie potrzeby w czasie przechodzenia przez jezdnię. Opiekun dowozu przekazuje i odbiera zebranych uczniów z miejsca oczekiwania na autobus nauczycielowi sprawującemu opiekę świetlicową. Opiekunem dowożonych dzieci musi być osoba pełnoletnia, potrafiąca utrzymać dobry kontakt z dziećmi niezbędny do zachowania bezpieczeństwa w czasie przewozu. (zastrzeżenie: kierowca nie może być jednocześnie opiekunem, w autobusie musi znajdować się kierowca i opiekun).

2. Inne istotne warunki przedmiotu zamówienia:

- 1) Łączna liczba uczniów może ulec zmianie w stosunku rocznym o $\pm 10\%$.
- 2) w cenę biletu wliczone będą koszty związane z zapewnieniem opieki nad uczniami w trakcie przewozu.
- 3) Szczegółowe godziny odjazdów i powrotów zostaną ustalone z Kierownikiem Referatu Oświaty i Sportu w Urzędzie Gminy Goszczanów.
- 4) Zastrzega się prawo do zmiany liczby dowożonych uczniów do szkół oraz trasy dowozu.
- 5) Zastrzega się możliwość przeniesienia realizacji przewozów na inne dni wolne od nauki (np. sobota) w przypadku przeniesienia na te dni zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
- 6) Dopuszcza się składanie ofert częściowych na każdą z tras.

- 7) Wykonawca zapewni dowóz i odwóz wszystkim uczniom na poszczególnych trasach dostosowując wielkość (tj. ilość miejsc siedzących) i ilość autobusów do liczby uczniów wraz z zapewnieniem opieki nad uczniami w trakcie przewozu.
- 8) Opiekun dowozu otrzymuje na początku roku szkolnego od dyrektora szkoły listę uczniów korzystających z dowozu wraz ze wskazanym przez rodziców miejscem wsiadania i wysiadania. Obowiązkiem opiekuna jest dopilnowanie, by uczniowie wsiadali i wysiadali jedynie we wskazanych miejscach. O nieprawidłowościach opiekun dowozu niezwłocznie powiadamia dyrektora szkoły. Zmian informacji o miejscu wsiadania i wysiadania danego ucznia mogą dokonać pisemnie jedynie dyrektor szkoły lub rodzice/prawni opiekunowie.
- 9) Jeżeli w drodze powrotnej, w chwili przyjazdu autobusu na przystanek, na dziecko, które nie ukończyło 7 lat nie będzie oczekiwać osoba odpowiedzialna za jego powrót do domu (rodzic, opiekun), obowiązkiem Wykonawcy jest odwiezienie dziecka do szkoły i oddanie pod opiekę powiadomionych wcześniej pracowników szkoły.
- 10) Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do zapewnienia wszystkim dzieciom miejsc siedzących podczas wykonywania przewozu oraz odpowiednich warunków bezpieczeństwa i higieny, wygody i punktualności dowozów.
- 11) W przypadku awarii wyznaczonego na zadanie pojazdu wykonawca podstawia pojazd zastępczy spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym.
- 12) Do przedmiotowego zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznymi transportu zbiorowego (Dz. U. z 2002 r., nr 175, poz. 1440 z późniejszymi zmianami).
- 13) Zapłata za usługę, które jest przedmiotem zamówienia, następować będzie na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury dotyczącej wykonania usługi w danym miesiącu. Należność płatna będzie w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury wystawionej na Gminę Goszczanów, ul. Kaliska 19, 98-215 Goszczanów, NIP 827-21-05-102.

3. Kryteria oceny ofert oraz wybór najkorzystniejszej oferty:

- 1) Jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, tj. cena = 100%.
- 2) Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianie w trakcie realizacji zamówienia.
- 3) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 4) Zaproponowana cena zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

4. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania, zawierającym kwotę za cały okres świadczenia usługi (brutto, netto oraz podatek VAT) oraz załączniki:
 - a) oświadczenie o spełnieniu warunków – zał. nr 1 do formularza ofertowego;
 - b) wykaz środków transportu przewidzianych do realizacji zamówienia – zał. nr 2 do formularza ofertowego.

2) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie do sekretariatu Urzędu Gminy Goszczanów, ul. Kaliska 19, 98-215 Goszczanów z dopiskiem „**Dowóz uczniów do szkół na terenie Gminy Goszczanów w roku szkolnym 2017/2018 wraz z zapewnieniem opieki nad uczniami w trakcie przewozu**” do dnia 7 sierpnia 2017 r. do godz. 12⁰⁰.

3) Oferty złożone po terminie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

4) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.08.2016 r.** o godz. **12¹⁵** w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Goszczanów, w pokoju nr 19.

5. Uwagi

1. Przed podpisaniem umowy należy dostarczyć dodatkowo następujące dokumenty:

- a) licencję na wykonanie transportu drogowego,
- b) wykaz kierowców i dokumenty poświadczające uprawnienia zawodowe kierowców, którzy będą świadczyć usługi w imieniu przewoźnika,
- c) ubezpieczenie OC, NW,
- d) dowody rejestracyjne pojazdów, którymi wykonywane będą przewozy.

2. Wszystkie ww. dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną(-e) do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

6. Osobami uprawnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

- Agnieszka Banasiak – Kierownik Referatu Oświaty i Sportu w Urzędzie Gminy Goszczanów, tel. 43/ 829 82 37, w dni robocze w godz. 8:30 – 15:00.

7. Informacja dotycząca wyboru najkorzystniejszej oferty i zawarcia umowy:

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi o tym wszystkich oferentów, którzy złożyli oferty.
- 2) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie poinformowany telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy, która stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia do składania ofert.

Załączniki:

1. formularz ofertowy,
2. oświadczenie o spełnieniu warunków,
3. wykaz środków transportu przewidzianych do realizacji zamówienia,
4. wzór umowy.

Z up. WÓJTA
mgr Józef Baranowski
Sekretarz Gminy